



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Załącznik nr 1 – do Umowy stażowej

PROGRAM STAŻU

dla uczennic/uczniów będących uczestnikami projektu „**Technikum Informatyczne - Pozytywny wymiar wysokiej jakości edukacji zawodowej**” realizowanego w ramach Priorytetu 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+) Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących Edukacji ogólnej) Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027 oraz współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

Diagnoza kompetencji i kwalifikacji stażysty/-ki została przeprowadzona przez opiekuna stażysty/teki u Pracodawcy i Specjalisty ds. staży podczas rozmów dotyczących tworzenia i realizacji programu stażu. Poniższy program wykracza poza zakres kształcenia zawodowego praktycznego w zawodzie

.....
w Technikum Informatycznym im. Macieja Płazyńskiego w Pucku.

Staż będzie odbywał się na stanowisku

Dane stażysty/teki:

Imię i nazwisko:

Numer PESEL:

Nazwa i adres szkoły: Technikum Informatyczne im. Macieja Płazyńskiego w Pucku.

Kierunek kształcenia/ profil: klasa:
.....

Dane organizatora stażu:

Nazwa firmy/instytucji:

Adres:

Osoba odpowiedzialna za opiekę nad stażystą [Imię i nazwisko, stanowisko]:
.....

Miejsce realizacji stażu:.....



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Termin realizacji stażu:

Okres trwania stażu (data rozpoczęcia i zakończenia):

Łączna liczba godzin stażu uczniowskiego:

Harmonogram:

1. Cele edukacyjne (kompetencje i umiejętności), które osiągnie stażysta/ka:

CELE OGÓLNE

a) podniesienie poziomu umiejętności i kompetencji w ramach kwalifikacji (kod zawodu):

.....

b) poznanie specyfiki pracy na rzeczywistym stanowisku pracy

.....

w tym ponoszenie odpowiedzialności za wykonywanie działań na konkretnym stanowisku pracy

c) zdobycie praktycznego doświadczenia zawodowego i podniesienie kompetencji/umiejętności zawodowych z myślą o zyskaniu większych szans na zatrudnienie, ułatwiających podjęcie stałego zatrudnienia oraz poprawie pozycji na rynku pracy

d) weryfikacja wiedzy teoretycznej poprzez uczestnictwo w stażu.

CELE SZCZEGÓŁOWE

W wyniku odbycia stażu stażysta/ka podniesie swoje kompetencje/umiejętności w zakresie:

-

.....

-

.....

2. Treść edukacyjna:

.....

.....

.....

.....

3. Zakres obowiązków stażysty/teki:

-



4. Predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne, poziom wykształcenia oraz dotychczasowe kwalifikacje zawodowe stażysty/-ki uwzględniono w programie stażu*

TAK NIE

*niepotrzebne skreślić

5. Zasady dotyczące wyposażenia stanowiska pracy stażysty/-ki:

Pracodawca przyjmujący uczniów na staż musi zapewnić:

- a) stanowisko pracy Stażysty/teki, wyposażenie w niezbędne sprzęty, narzędzia materiały i dokumentację techniczną, uwzględniającą wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy niezbędne do realizacji harmonogramu stażu;
- b) odzieży, obuwiu robocze i środki ochrony indywidualnej przysługujące pracownikom na danym stanowisku;
- c) dostęp do urządzeń higieniczno-sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno-bytowych.

6. Procedura wdrożenia stażysty/teki:

- a) Zapoznanie się z obowiązującymi przepisami BHP i ppoż.;
- b) Zapoznanie się ze specyfiką stanowiska pracy.

7. Monitorowanie stopnia realizacji treści i celów edukacyjnych:

- a) Weryfikacja obecności stażysty/teki;
- b) Weryfikacja czynności określonych w harmonogramie;
- c) Ocena stażysty/teki przez opiekuna stażu u pracodawcy

8. Harmonogram realizacji stażu zawodowego

Lp.	Nazwa zadania/czynność	Liczba godzin
Razem godziny		



Fundusze Europejskie
dla Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Program opracowany przez:

.....

(Dyrektor szkoły)

.....

(Specjalista/тка ds. staży)

Program opracowany we współpracy z podmiotem przyjmującym na staż:

.....

Opiekun/ka Stażysty/tki

.....

Czytelny podpis osoby reprezentującej
Podmiot przyjmujący na staż