



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

*„Dostępne szkoły w powiecie Puckim i w Gdańsku”*

**współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus  
Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza EFS+,  
Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa  
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027**

Numer projektu  
FEPM.05.08-IZ.00-0048/23

Obecna wersja Regulaminu rekrutacji obowiązuje od dnia 31.05.2024r.



## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE

### §1. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

**Projekt** – Projekt pt. „Dostępne szkoły w powiecie Puckim i w Gdańsku”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza, Działanie 5.8. **Edukacja ogólna i zawodowa** – realizowany przez Pozytywne Inicjatywy – Edukacja sp. z o.o.

1. **Wnioskodawca (Projektodawca)** – Pozytywne Inicjatywy – Edukacja sp. z o.o. z siedzibą przy ulicy Przebendowskiego 12, 84-100 Puck.
1. **Partnerzy w projekcie:**
  - a. Uniwersytet Gdański, ul. Jana Bażyńskiego 8, 80 – 309 Gdańsk;
  - b. Gmina Władysławowo, ul. Gen. Józefa Hallera 19, 84-120 Władysławowo
  - c. Powiat Pucki, ul. Elizy Orzeszkowej 5, 84-100 Puck
2. **Rodzic/ opiekun prawny** – osoba, która zadeklarowała udział swojego dziecka (dziecka, które ma pod opieką) w Projekcie;
3. **Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie po podpisaniu Umowy. Kategoria ta obejmuje:
  - 3.1. **Uczestnika projektu – uczeń/uczennica** – którego rodzic/ opiekun prawny, zgłosił je do danego wsparcia w ramach projektu. Uczeń/uczennica została zakwalifikowana do projektu, a rodzic/ opiekun prawny podpisał formularz zgłoszeniowy,
  - 3.2. **Uczestnika projektu – Nauczyciel** – nauczyciel, który pracuje w jednej z placówek objętych wsparciem, który zgłosił chęć uczestnictwa w projekcie;
  - 3.3. **Uczestnika projektu – Rodzic/opiekun prawny** – osoba, której dziecko uczęszcza do placówki objętej wsparciem w projekcie.
4. **Koordynator projektu** – osoba odpowiedzialna za prawidłową realizację projektu;
5. **Koordynator szkolny** - osoba odpowiedzialna za prawidłową realizację projektu na terenie danej placówki;
6. **Dane osobowe** – oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”);
7. **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnienie i usuwanie;
8. **Instytucja Zarządzająca** – Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego.



## §2. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **„Dostępne szkoły w powiecie Puckim i w Gdańsku”**, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza, Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa.
2. Projekt realizowany jest przez Beneficjenta - **Pozytywne Inicjatywy – Edukacja sp. z o.o.** z siedzibą przy ulicy Przebendowskiego 12 w Pucku. Biuro projektu mieści się przy ul. Azaliowej 18 w Gdańsku.
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
4. Projekt realizowany jest na terenie województwa pomorskiego w okresie od 01.04.2024 r. do 31.08.2029 r. i obejmuje następujące placówki:

### **4.1. Pozytywne Inicjatywy – Edukacja sp. z o.o. – organ prowadzący dla następujących szkół objętych projektem:**

- Szkoła Podstawowa Małe Morze im. ks. Jana Kaczkowskiego w Pucku,
- Pozytywna Szkoła Podstawowa im. Arkadiusza Arama Rybickiego w Gdańsku,
- Technikum Informatyczne im. Macieja Płazyńskiego w Pucku
- Liceum Akademickie im. Macieja Płazyńskiego w Pucku.

### **4.2. Gmina Władysławowo – organ prowadzący następujących szkół:**

- Szkoła Podstawowa im. Kpt ż. w. G. K. Kańskiego w Chłapowie,
- Szkoła Podstawowa nr 2 im. Kontradmirala Włodzimierza Steyera we Władysławowie,
- Szkoła Podstawowa im. J.K. Kuczyńskiego w Karwi,
- Szkoła Podstawowa nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Zespole Szkół nr 1 we Władysławowie,
- Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Jastrzębiej Górze,
- Technikum w Zespole Szkół nr 1 we Władysławowie.

### **4.3. Powiat Pucki – organ prowadzący szkoły objęte projektem:**

- I Liceum Ogólnokształcące w Pucku im. Stefana Żeromskiego,
- Powiatowy Zespół Szkół w Kłaninie w tym: liceum, technikum, szkoła branżowa I stopnia,
- Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pucku, w tym: technikum i szkoła branżowa.

5. Celem projektu jest zapewnienie dostępu do edukacji uczniom najbardziej potrzebujących wsparcia, osób z niepełnosprawnościami, niedostosowanych społecznie, wsparcia dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami



zachowania i emocji, trudnościami w nauce, uczniów z doświadczeniami emigracji w tym repatriantów; podniesienie kompetencji nauczycieli i specjalistów.

6. Wsparcie realizowane w ramach projektu skierowane jest do:

- **uczniów/uczennic szkół objętych projektem,**
- **rodziców/opiekunów prawnych dzieci,**
- **kadry szkół,** którzy otrzymają wsparcie w celu podniesienia kwalifikacji zawodowych (szkolenia, studia podyplomowe).

7. Projekt przewiduje objęcie wsparciem 434 uczniów, 234 rodziców/opiekunów prawnych oraz 180 nauczycieli i specjalistów.

## II. REKRUTACJA

### §3. Zasady rekrutacji i kwalifikacji uczestników

1. Rekrutacja uczestników do poszczególnych rodzajów zajęć prowadzona będzie w oparciu o niniejsze zasady:

1) do udziału w projekcie uprawnieni są wyłącznie uczniowie, uczennice, rodzice/opiekunowie prawni uczniów/uczennic, kadra szkół wykazanych w § 2 ust.4.

2) na zajęcia rekrutowani będą uczniowie, uczennice, zgodnie ze zdiagnozowanymi w szkole ich indywidualnymi potrzebami, zainteresowaniami i predyspozycjami.

3) na zajęcia rekrutowani będą rodzice/ opiekunowie prawni zgodnie z zapotrzebowaniem wykazany w diagnozie.

4) na zajęcia rekrutowana będzie kadra zgodnie z zapotrzebowaniem wykazany w diagnozie,

5) uczestnicy projektu mogą uczestniczyć w więcej niż jednej formie zajęć danego typu,

6) rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości płci.

**2. O zakwalifikowaniu się do projektu w ramach procesu rekrutacji decyduje spełnienie następujących kryteriów:**

1) **UCZEŃ/UCZENNICA** - zgłoszenie uczestnictwa w projekcie poprzez podpisane przez uczestnika lub rodzica lub opiekuna prawnego ucznia/uczennicy (w przypadku niepełnoletnich uczestników), Formularza zgłoszeniowego stanowiącego Załącznik nr 1 do regulaminu oraz Oświadczenie uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych – stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu

2) posiadanie statusu ucznia/uczennicy placówki objętej projektem;

3) przeprowadzone w szkole rozpoznanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia/uczennicy wskazujących na potrzebę udziału w określonych zajęciach dodatkowych.

4) Kryteria premiujące dla uczniów/uczennic:

4.1) orzeczenie o niepełnosprawności (+5pkt)

4.2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną (+4pkt)



4.3) opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się (+ 3 pkt) lub opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o dostosowaniu wymagań edukacyjnych wynikających z programu nauczania do indywidualnych potrzeb edukacyjnych dziecka (+3 pkt)

4.4) migranci (+2pkt)

4.5) uczniowie wskazani przez psychologa/ pedagoga szkolnego (+1pkt)

5. W przypadku otrzymania takiej samej liczby punktów zastosowane osoba z niepełnosprawnością/potrzeba kształcenia specjalnego zgodnie z orzeczeniem ma pierwszeństwo przed kryterium opinii oraz kryterium opinii nad kryterium płci.

6) **RODZIC/OPIEKUN PRAWNY** - zgłoszenie uczestnictwa w projekcie poprzez podpisane przez Rodzica/opiekuna prawnego Formularza zgłoszeniowego stanowiącego Załącznik nr 1 do regulaminu, oraz Oświadczenie uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych– stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,

6.1) Kryteria premiujące dla rodziców/opiekunów prawnych:

6.2) wg punktacji przyznawanej uczniom

7) **KADRA** - zgłoszenie uczestnictwa w projekcie poprzez podpisane przez nauczyciela Formularza zgłoszeniowego stanowiącego Załącznik nr 1 do regulaminu, oraz Oświadczenie uczestnika o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych– stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu,

7.1) posiadanie statusu nauczyciela/nauczycielki szkoły objętej projektem

7.2) Kryteria premiujące dla KADRY:

7.3) Specjaliści (+4 pkt),

7.4) Wychowawcy (+3 pkt),

7.5) Nauczyciele którzy w ciągu ostatnich 6 m-cy nie podnosili kwalifikacji (+2 pkt),

7.6) Osoby wskazane przez Dyrekcję każdej ze Szkół Objętych Projektem (+1 pkt)

3. Z zastosowaniem powyższych kryteriów rekrutacji do udziału w projekcie w szkole dokonują Komisje Rekrutacyjne, w skład której wchodzi min. 3 osoby m.in. - Koordynator szkolny, pedagog specjalny, nauczyciel szkoły.

4. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządza się protokół zawierający szkolną listę uczestników projektu oraz rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu.

5. Rezerwową szkolną listę kandydatów na uczestników projektu tworzy się w przypadku większej ilości chętnych kwalifikujących się do udziału w projekcie w stosunku do ilości dostępnych miejsc spośród kandydatów, u których stwierdzono hierarchicznie większą potrzebę uczestnictwa w danym rodzaju zajęć.

6. W przypadku wolnych miejsc, po uzgodnieniu z Koordynatorem Projektu możliwe jest przeprowadzenie dodatkowej rekrutacji.

### III. ZAKRES WSPARCIA W RAMACH PROJEKTU

1. Studia podyplomowe - 29 osób



2. Cykl specjalistycznych szkoleń dla nauczycieli i specjalistów, w tym doradców zawodowych wszystkich szkół objętych projektem
3. Spotkania sieci współpracy
4. Tutoring dla doradców zawodowych w zakresie pracy z uczniami o szczególnych potrzebach
5. Realizacja cyklicznych wydarzeń integracyjnych z udziałem młodzieży ze szkół specjalnych i klas integracyjnych
6. Indywidualne poradnictwo dla rodziców
7. Szkoła rodziców/ grupy wsparcia
8. Godziny ponadwymiarowe - szkoły powiatu puckiego biorące udział w projekcie
9. Godziny ponadwymiarowe - szkoły gminy Władysławowo biorące udział w projekcie

#### §4.

1. Zajęcia przewidziane do przeprowadzenia odbywać się będą w szkole, do której uczęszczają uczniowie/uczennice oraz nauczyciele/nauczycielki i rodzice/opiekunowie prawni z zastosowaniem podziału na grupy. Podziału na grupy dokonuje Koordynator szkolny.
2. Szkolny Koordynator Projektu przekazuje informację o szczegółowym harmonogramie realizacji poszczególnych rodzajów zajęć dla poszczególnych grup zajęciowych.
3. Po zakwalifikowaniu do projektu uczestnicy mają obowiązek regularnego uczestnictwa w dodatkowych zajęciach.
4. Uczestnicy biorą udział w dodatkowych zajęciach prowadzonych w ramach projektu nieodpłatnie.
5. Obecność na zajęciach sprawdzana będzie każdorazowo przez prowadzącego zajęcia poprzez sprawdzenie listy obecności.
6. Nieobecność na zajęciach należy pisemnie usprawiedliwić u prowadzącego zajęcia w sposób zwyczajowo przyjęty w danej szkole w sprawach kontaktów z rodzicami uczniów/uczennic.
7. Uczestnicy projektu zobowiązani są do przystępowania do testów sprawdzających oraz do wypełniania ankiet i formularzy związanych z realizowanym projektem.
8. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany(-a) jest do przekazania informacji dotyczących jego/jej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie (do 4 tygodni od zakończenia udziału) potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu bezpośredniego (np. udział w kursie lub szkoleniu) oraz przyszłego udziału w badaniu ewaluacyjnym – Załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
9. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie w trakcie trwania zajęć uczestnik, lub rodzic lub opiekun prawny uczestnika projektu (w przypadku osób niepełnoletnich) zobowiązany jest niezwłocznie do złożenia pisemnego oświadczenia informującego w tym fakcie wraz z podaniem przyczyny rezygnacji – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
10. Oświadczenia o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie Szkolny Koordynator Projektu niezwłocznie przekazuje do Koordynatora Projektu



#### IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wraz z załącznikami dostępny jest w siedzibie Beneficjenta i Partnerów projektu oraz na stronach internetowych placówek uczestniczących w projekcie.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 31 maja 2024r. i obowiązuje przez cały okres realizacji projektu tj. do 31.08.2029 r.
2. W imieniu uczestnika projektu rodzic lub opiekun prawny po zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem zobowiązuje się do jego przestrzegania.
3. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji konieczności zmiany wniosku o dofinansowanie Projektu, zmiany dokumentów strategicznych, programowych lub Wytycznych programowych i innych dotyczących wyboru i realizacji projektów programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, zastosowanie mają obowiązujące na przepisy prawa krajowego i unijnego, w szczególności programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021- 2027.
5. Niniejszy regulamin zatwierdza Zarząd.

#### V. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy;
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych;
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie uczestnika projektu na koniec projektu
4. Załącznik nr 4 – Rezygnacja z uczestnictwa