

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW  
NA PRAKTYKI ZAWODOWE Z FRSE  
„Pozytywni Informatycy - Positive IT technicians,  
Barcelona Pozzo di Gotto , Sycylia 2024

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników na zagraniczne praktyki zawodowe, realizowane przez Technikum Informatyczne im. Macieja Płazyńskiego w Pucku w ramach programu Funduszu Europejskiego dla Rozwoju Społecznego na przełomie marca i kwietnia 2024r.
2. Rekrutacja uczestników odbędzie się zgodnie z zasadami równości ze względu na płeć, wiek, narodowość.
3. Długość trwania mobilności wynosi 14 dni.
4. Rekrutacja uczestników zostanie poprzedzona ogłoszeniem – informacją przez dziennik elektroniczny oraz na stronie internetowej szkoły uwzględniającą zasadę otwartości i równości.
5. W celu przeprowadzenia rekrutacji zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna, w skład której wejdą: szkolny zespół koordynujący projekty Erasmus+, dyrektor, oraz 2 nauczycieli j. angielskiego.

§2

WYMOGI FORMALNE REKRUTACJI

W mobilności mogą brać udział:

1. Uczniowie Technikum Informatycznego z klasy 3 i 4.
2. Do wyjazdu niezbędny jest ważny dokument tożsamości (dowód lub paszport i karta EKUZ).

§3

ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja będzie miała dwa etapy:  
Pierwszy etap – składanie wniosków,  
Drugi etap – rozmowa w j. angielskim.
2. Wypełnienie formularza stanowi podstawę do rekrutacji do udziału w projekcie.

3. Uczestnicy zostaną wyłonieni na podstawie analizy formularzy rekrutacyjnych oraz wyników rozmowy w j. angielskim.

4. Formularz rekrutacyjny będzie zawierał następujące punktowane pozycje:

a) średnia ocen w roku szkolnym 2022/2023

b) średnia ocen z przedmiotów zawodowych

c) ocena końcowa z j. angielskiego

d) ocena z zachowania

e) uzasadnienia chęci wzięcia udziału w wyjeździe

e) działalność na rzecz szkoły, zaangażowanie w życie szkoły

5. Zgodnie z polityką włączenia programu FERS, priorytetowo traktowani są uczniowie o mniejszych szansach tzn.:

mieszkający na terenach wiejskich lub oddalonych, znajdujących się w trudnej sytuacji ekonomicznej oraz posiadających orzeczenie o niepełnosprawności/chorobie przewlekłej/o potrzebie kształcenia specjalnego.

#### §4

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Lista wniosków zakwalifikowanych, odrzuconych oraz lista rezerwowa zostanie umieszczona na stronie szkoły.

2. Uczeń ma prawo do poproszenia o wyjaśnienie decyzji lub odwołania się od niej. Wniosek na piśmie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od ogłoszenia wyników do komisji rekrutacyjnej.

3. Uczeń zostaje poinformowany o przepisach dotyczących przetwarzania i przechowywania danych i wyraża zgodę na podane warunki